

Az
Egészségügyi Engedélyezési és Közigazgatási Hivatal (EEKH)

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján
pályázatot hirdet a

TÁMOP 6.2.1. Egészségügyi humánerőforrás-monitoring projekt keretében

elemző

munkakör betöltésére.

A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:

Határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszony.

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő.

A munkavégzés helye:

1051 Budapest, Zrínyi utca 3.

A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III.7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

A Korm. rendelet 3. mellékletének 54., 115. és 116. pontja szerinti informatikai és számítógépes, statisztikai adatgyűjtő, adatátvevő valamint statisztikai információs adatszolgáltató feladatkör.

Ellátandó feladatok:

- Elemzői feladatok.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

- Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 114. §-ában meghatározott egységes ágazati humánerőforrás-monitoring rendszerrel és az egészségügyi humánerőforrás monitoring projekttel kapcsolatos statisztikák, grafikonok és elemzések elkészítése.
- A Hivatalhoz a humánerőforrás-monitoring rendszerrel kapcsolatban beérkezett adatok feldolgozása és ezek alapján – az informatikus szakértőkkel együttműködve – aktív közreműködés egy egységes ágazati humánerőforrás adattárház létrehozásában.
- Az adattárházból történő lekérdezések szakmai koncepciójának előkészítése.
- Közreműködés a Hivatalhoz az egységes ágazati humánerőforrás-monitoring rendszerrel kapcsolatban érkezett megkeresésekkel kapcsolatos szakmai anyagok előkészítésében.

- Az egységes ágazati humánerőforrás-monitoring rendszerrel kapcsolatos statisztikáknak a Hivatal honlapján történő közzététele és folyamatos aktualizálása.
- Az EEKH által vezetett nyilvántartások adataiból, valamint az EEKH-hoz beérkező adatokból lekérdezések, elemzések és előrejelzések készítése,
- Statisztikák, grafikonok és elemzések készítése a Hivatal tevékenységét érintő éves és egyéb beszámolókhöz kapcsolódóan.
- Kiadványok, beszámolók és tanulmányok készítése.

Díjazás:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.) rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Egyetemi, főiskolai (elsősorban közgazdász és/vagy informatikai) végzettség.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- SQL alapú relációs adatbázisok és adatbázis-motorok alapszintű ismerete,
- adatbázisokkal foglalkozó munkakörben szerzett tapasztalat,
- programozási nyelvek esetleges ismerete és programozási sztereotípiák ismerete,
- adatszolgáltatásokkal kapcsolatos szakmai tapasztalat,
- közigazgatásban szerzett (szakmai) tapasztalat,
- közigazgatási adatszolgáltatási kötelezettségek és adatszolgáltatási szabványok legalább érintőleges ismerete,
- EMMI és jogelődeinek intézmény-kapcsolati rendszerének alapszintű ismerete.

Elvárt kompetenciák:

- elemző, szervező és tanulási képesség, kezdeményező és szervező készség
- önálló, logikus, absztrakt gondolkodás, rendszerszemlélet,
- csapatjátékos attitűd, precíz munkavégzés, rugalmasság, igényesség,
- kiváló kommunikációs, interperszonális és problémamegoldó képesség,
- céltudatos szemléletmód, kitartás, magabiztosság, önállóság, felelősségteljes hozzáállás,
- elméleti tudás alkalmazása, informatikai eszközök használata,
- kifejezőképesség (szóban-írásban), tervezési képesség, képzelőerő, érvelés,
- prezentációs képesség, tárgyaló képesség

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes szakmai önéletrajz a közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra, a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati

statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékállományra vonatkozó egyes szabályokról szóló [45/2012. \(III. 20.\) Korm. rendelet](#) 1. mellékletében meghatározott adatok alapján - az önéletrajz sablon letölthető a www.nki.gov.hu oldalról,

- motivációs levél,
- végzettséget igazoló okiratok másolatai,
- nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy a kinevezés feltétele az erkölcsi bizonyítvány becsatolása,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az elbírálásban résztvevők megismerhetik.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2013. július 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2013. június 16.

A pályázatok benyújtásának módja:

Elektronikus úton Czakóné Lőkös Gabriella Humánpolitikai ügyintéző részére a hr@eekh.hu e-mail címen keresztül.

A tárgyban kérjük feltüntetni a következőt: HMR elemző

A pályázat elbírálásának határideje: 2013. június 30.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapja (<https://kozigallas.gov.hu>)– 2013. június 1.