



KÖZIGAZGATÁSI ÉS IGAZSÁGÜGYI HIVATAL



KÖZIGÁLLÁS

Bejelentkezés

A Közsféra Állásportálja

Egészségügyi Engedélyezési és Közigazgatási Hivatal Koordinációs Főosztály

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján
pályázatot hirdet

Egészségügyi Engedélyezési és Közigazgatási Hivatal Koordinációs Főosztály**ügyintéző**

munkakör betöltésére.

A kormánytisztviselői jogviszony időtartama:

határozatlan idejű kormánytisztviselői jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1051 Budapest, Zrínyi utca 3.

A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

A Korm. rendelet 3. sz. mellékletének 66. pontja szerinti költségvetési, 142. pontja szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos és 149. pontja szerinti előirányzat-nyilvántartással kapcsolatos feladatkör

Ellátandó feladatok:

Költségvetési feladatok (tervezési és beszámolási feladatok, pénzügyi gazdálkodási és számviteli feladatok). Állami támogatások kezelésével kapcsolatos pénzügyi feladatok. Előirányzat-nyilvántartással és finanszírozással kapcsolatos feladatok.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Az egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképzéssel kapcsolatos támogatások elszámolása, jogcím és kedvezményezett szerinti analitikai összeállítása, összesítő kimutatások elkészítése

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Főiskola,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- közgazdasági, pénzügyi-számviteli, gazdálkodási egyetemi vagy főiskolai végzettség, vagy egyéb felsőfokú végzettség és szakirányú szakon szerzett szakképzettség

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- közigazgatásban szerzett tapasztalat
- pénzügyi területen szerzett tapasztalat

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes szakmai önéletrajz a 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelet 1. mellékletében meghatározott adatok alapján
- motivációs levél
- végzettséget igazoló okiratok másolatai
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás)
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2015. február 22.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Dénes Rózsa részére a hr@eekh.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2015. március 24.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Egészségügyi Engedélyezési és Közigazgatási Hivatal honlapja - 2015. február 10.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.eekh.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2015. február 10.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

[Vissza](#)[Nyomtatás](#)