



EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA
Egészségügyi Koordinációért és EU-ügyekért Felelős
Helyettes Államtitkár

Iktatószám: 24728-3/2014 /EAHUF

A komplex vizsgáztatás szabályairól szóló 315/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 3.§. (2) bekezdésében foglaltak alapján az alábbi tartalmú szakmai vizsga szóbeli tételait **jóváhagyom.**

Budapest, 2014. június „25”



dr. Páva Hanna

helyettes államtitkár

OKJ azonosítószám	52 720 03
Szakképesítés megnevezése	Gyakorló gyógyszerértékelési asszisztens
Vizsgatevékenység megnevezése	Szóbeli vizsgatevékenység
Vizsgafeladat megnevezése	Komplex szakmai szóbeli feladatsor
Vizsgafeladat időtartama	45 perc
Vizsgafeladatok száma	30
Elektronikus elérési út	www.etiped.hu
Készítette	Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet Egészségügyi Emberi Erőforrás Fejlesztési Főigazgatósága
Jogszabályi háttér	Az emberi erőforrások minisztere ágazatába tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 37/2013. (V. 28.) EMMI rendelet; Az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Kormányrendelet

Emberi Erőforrások Minisztériuma

52 720 03 Gyakorló gyógyszerértékelési asszisztens

Komplex szakmai vizsga

Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Komplex szakmai szóbeli feladatsor

A vizsgafeladat időtartama:45 perc (felkészülési idő:30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 34 %

A 315/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 3. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a szakmai vizsga szóbeli tételét a 24728-3/2014/EAHUF számon kiadom.

2014

GYEMSZI

Egészségügyi Emberi Erőforrások Főigazgatóság

A vizsgafeladat ismertetése:

A szóbeli vizsgatevékenység központilag összeállított vizsgakérdései a 4. Szakmai követelmények fejezetben megadott Gyógyszerügyi adminisztráció és ügyvitel és a Gyógyszerkészítés, gyógyszer technológia modulok témaköreit tartalmazza.

A feladatsor első részében találhatóak az 1–30-ig számozott, **A** és **B** feladatot tartalmazó vizsgakérdések. Ezek lesznek a húzótételek.

A második részben található a tanári példány, mely az értékelést segíti.

A tételsor a 37/2013. (V.28.) EMMI rendeletben foglalt szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye alapján készült.

2 / 63

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



1. A.

Foglalja össze a gyógyszerkészítés mérési műveleteit, hasonlítsa össze a tömegmérésre alkalmas eszközöket! Válaszát egészítse ki a mérlegek szakszerű használatára vonatkozó tudnivalókkal!

1. B.

Rendszerezze az áruátvétellel kapcsolatos teendőit, ismertesse a feladatait hűtve szállított gyógyszerkülönlegességek érkezése esetén!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



2. A.

Hasonlítsa össze a gyógyszerészetben használatos vizek tisztítására szolgáló eljárásokat!

2. B.

Magisztrális alapanyagok érkeznek a gyógyszerárba. Ismertesse, milyen speciális feladatai vannak az áruátvételt követően!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



3. A.

Sorolja fel az aseptikus előállítást igénylő gyógyszerkészítményeket! Ismertesse a szabályos gyógyszerkészítés feltételeit szemcseppek előállításához!

3. B.

Számoljon be az áruátvételt követő raktározási feladatok szakszerű kivitelezéséről!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



4. A.

Foglalja össze a folyékony gyógyszerformákról tanultakat, és határozza meg az oldatkészítés kivitelezését a gyógyszerterében!

4. B.

Hasonlítsa össze a gyógyszerek tárolására alkalmas helyiségeket a tárolási paraméterek figyelembe vételével!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



5. A.

Rendszerezze a receptúrai kivonó eljárásokat, és foglalja össze a teakeverékek készítésével kapcsolatos tudnivalókat!

5. B.

Foglalja össze a forgalomból való kivonás teendőivel kapcsolatos ismereteit!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



6. A.

Rendszerezze a középüzemi és ipari kivonó eljárásokat!

6. B.

Ismertesse a tévesen érkezett áru visszajuttatását a nagykereskedőhöz!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



7. A.

Különböztesse meg technológiai szempontok alapján a draszt a tablettától!

7. B.

Foglalja össze a selejtezéssel kapcsolatos teendőket!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



8. A.

Csoportosítsa a gyógyszerformákat különböző szempontok alapján! Rendszerezze a gyógyszerkészítésben használatos fogalmakat!

8. B.

Ismertesse az officina feltöltését!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



9. A.

Ismertesse az egyszerű vizes oldatok és a szirupok közötti különbségeket, a szirupokról tanultak összegyűjtésével!

9. B.

Készletellenőrzéskor eltérést tapasztal. Foglalja össze ismereteit a probléma megoldásával kapcsolatban!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



10. A.

Foglalja össze a szuszpenziókkal kapcsolatos ismereteit! Ismertesse a gyógyszerforma elkészítését!

10. B.

Ismertesse a defektus vezetésének jelentőségét!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



11. A.

Ismertesse a nyákok, gélek laborálásának előkészítését!

11. B.

Magyarázza el a lejáratí idő rendszeres ellenőrzésének fontosságát!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



12. A.

Sorolja a megfelelő csoportba a gyógyszerformája alapján az emulziókat és foglalja össze a hozzá kapcsolódó ismereteit!

12. B.

Rendszerezze a szignatúrák rendelésével kapcsolatos teendőket!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



13. A.

Foglalja össze a magisztrális alapanyagok tételes átvételét követő gyógyszerári teendőket!

13. B.

Ismertesse a gyógyszerár működtetésének személyi feltételeit!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



14. A.

Gyűjtse össze a kenőcsökkel kapcsolatos általános ismereteit, mutasson rá a kenőcskészítmények közötti különbségekre!

14. B.

Rendszerezze a csomagolóanyagok rendelésével kapcsolatos teendőket!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



15. A.

Osztályozza a készítményalapokat!

15. B.

Ismertesse a pénztárban alkalmazandó pénzkezelési szabályokat!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



16. A.

Ismertesse a kenőcskészítmények laborálását!

16. B.

Foglalja össze a kötelezően vezetendő nyilvántartásokkal kapcsolatos ismereteit!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



17. A.

Ismertesse az osztatlan gyógyszeres porokkal kapcsolatos ismereteit!

17. B.

Foglalja össze a gyógyszerár minőségbiztosítással kapcsolatos teendőit!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



18. A.

Ismertesse az osztott porkészítményekről tanultakat!

18. B.

Foglalja össze a rendeléssel kapcsolatos ismereteit!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



19. A.

Sorolja fel a kúp típusokat és hasonlítsa össze a kúpalapanyagokat!

19. B.

Ismertesse a leltározással kapcsolatos tudnivalókat!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSI EFF



20. A.

Ismertesse a végbélkúp készítmény előállításának folyamatát!

20. B.

Ismertesse a teendőket közületi eladás esetén!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



21. A.

Foglalja össze a gyógyszeripar gyógyszerformái közül az injekciók, infúziók készítésével kapcsolatos ismereteit!

21. B.

Ismertesse a teendőket egészségpénztári kártyával történő vásárlás esetén!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



22. A.

Sorolja fel a receptúrai gyógyszerkészítés során előállítható gyógyszerformákat, és foglalja össze a kiserelésükre, szignálásukra vonatkozó ismereteit!

22. B.

Ismertesse a leltár megkezdése előtti teendőket!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



23. A.

Foglalja össze, hogyan biztosítható a tárolás során az alap- és hatóanyagok minőségének változatlansága!

23. B.

Kiszerezést végez a gyógyszerertárban. Ismertesse a tevékenységhez kapcsolódó dokumentációs feladatokat!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



24. A.

Indokolja meg a receptúrai és az ipari gyógyszerkészítés során alkalmazott kapszulaválasztási szempontokat!

24. B.

Gyógyszerek laborálásánál segédkezik. Ismertesse a tevékenységhez kapcsolódó dokumentációs feladatokat!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



25. A.

Ismertesse a technológiai alpműveletek közül az anyagválasztó műveleteket!

25. B.

Foglalja össze a gyógyszerárban használatos informatikai rendszer előnyeit!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



26. A.

Foglalja össze a cseppekre vonatkozó ismereteit és jellemezze a fülcseppeket!

26. B.

Ismertesse az impleálás során elvégzendő ügyviteli feladatokat!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



27. A.

Foglalja össze a cseppekre vonatkozó ismereteit és jellemezze az orrcseppeket!

27. B.

Rendszerezze a szakmai dokumentációhoz szükséges nyomtatványok beszerzésével kapcsolatos ismereteit!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



28. A.

Foglalja össze a sterilizéssel kapcsolatos ismereteit, és ismertesse a szemkenőcsök előállításának lépéseit!

28. B.

Foglalja össze a magyar gyógyszerár- és gyógyszerár-támogatási rendszerrel kapcsolatos ismereteit!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



29. A.

Foglalja össze a folyékony gyógyszerformák előállításához használatos oldószerrel és alapoldatokkal kapcsolatos ismereteit!

29. B.

Ismertesse a közforgalmú gyógyszertárak főbb munkafolyamatait!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



30. A.

Ismertesse a hüvelyi kúpkészítmény előállítását!

30. B.

Foglalja össze az optimális készletgazdálkodás feltételeit!

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



AZ ÉRTÉKELÉS SZEMPONTJAI

Tanári példány

1. A.

Foglalja össze a gyógyszerkészítés mérési műveleteit, hasonlítsa össze a tömegmérésre alkalmas eszközöket! Válaszát egészítse ki a mérlegek szakszerű használatára vonatkozó tudnivalókkal!

Kulcsszavak, fogalmak:

- gyógyszerkészítés mérési műveletei
- tömegmérés eszközei a gyógyszerárban
- mérleg választás szempontjai
- mérlegek jellemzői
- mérlegek szakszerű használatára vonatkozó szabályok

1. B.

Rendszerezze az áruátvétellel kapcsolatos teendőit, ismertesse a feladatait hűtve szállított gyógyszerkülönlegességek érkezése esetén!

Kulcsszavak, fogalmak:

- az áruátvételhez szükséges dokumentumok
- az áruátvétel lépései
- az áru csoportosításának szempontjai
- teendők hűtve szállított gyógyszerek esetén

Rauk Edit



2. A.

Hasonlítsa össze a gyógyszerészetben használatos vizek tisztítására szolgáló eljárásokat!

Kulcsszavak, fogalmak:

- tisztítóeljárások célja
- desztillálás művelete
- demineralizálás művelete
- ozmózis kivitelezése
- gyógyszerkészítéshez használatos vizek a Magyar Gyógyszerkönyvben
- gyógyszerkészítéshez használatos vizek tárolása, eltarthatósága

2. B.

Magisztrális alapanyagok érkeznek a gyógyszerárba. Ismertesse, milyen speciális feladatai vannak az áruátvételt követően!

Kulcsszavak, fogalmak:

- bevizsgálendő tételek
- bevizsgáláshoz szükséges dokumentum

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



3. A.

Sorolja fel az aszeptikus előállítást igénylő gyógyszerkészítményeket! Ismertesse a szabályos gyógyszerkészítés feltételeit szemcseppek előállításához!

Kulcsszavak, fogalmak:

- aszeptikusan előállított gyógyszerkészítmények
- aszeptikus gyógyszerkészítés személyi feltételei
- aszeptikus gyógyszerkészítés tárgyi feltételei
- leggyakoribb alap-, segéd-, és hatóanyagok
- szemcsepp készítés folyamata a gyógyszerertárban
- szemcsepp készítés eszközei
- a Gyógyszerkönyv és a Szabványos Vényminták szemcsepp készítményei

3. B.

Számoljon be az áruátvételt követő raktározási feladatok szakszerű kivitelezéséről!

Kulcsszavak, fogalmak:

- tárolási körülmények
- FIFO-, FEFO-elv bemutatása

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



4. A.

Foglalja össze a folyékony gyógyszerformákról tanultakat, és határozza meg az oldatkészítés kivitelezését a gyógyszerárban!

Kulcsszavak, fogalmak:

- folyékony gyógyszerformák bemutatása
- leggyakoribb alap-, segéd-, és hatóanyagok az oldatok körében
- oldatkészítés folyamata
- oldódást elősegítő tényezők
- oldatkészítés eszközei
- oldatok felhasználhatósága
- a Gyógyszerkönyv és a Szabványos Vényminták oldatkészítményei

4. B.

Hasonlítsa össze a gyógyszerek tárolására alkalmas helyiségeket a tárolási paraméterek figyelembevételével!

Kulcsszavak, fogalmak:

- raktártípusok bemutatása
- raktártípusokkal szembeni követelmények (hőmérséklet, páratartalom, tűzbiztonság)

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



5. A.

Rendszerezze a receptúrai kivonó eljárásokat, és foglalja össze a teakeverékek készítésével kapcsolatos tudnivalókat!

Kulcsszavak, fogalmak:

- kivonás műveletei a gyógyszerárban: áztatás (digerálás), forrázat, főzet
- receptúrai kivonatok felhasználási területei
- alkalmazott kivonó folyadékok
- teakeverékek készítésének folyamata
- teakeverékek készítésének eszközei
- teakeverékek, kivonatok eltarthatósága, tárolása
- a Szabványos Vény minta teakeverékei

5. B.

Foglalja össze a forgalomból való kivonás teendőivel kapcsolatos ismereteit!

Kulcsszavak, fogalmak:

- tájékoztatás módja a kivonásról
- szükséges dokumentumok
- teendők a kivonás során
- a kivonásra került termékek tárolása, sorsa

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



6. A.

Rendszerezze a középüzemi és ipari kivonó eljárásokat!

Kulcsszavak, fogalmak:

- középüzemi és ipari kivonatok fajtái (macerálás, perkolálás), alkalmazási területei
- kivonás műveletei, folyamata
- tinktúrák jellemzői, előállításuk módjai
- alkalmazott kivonó folyadékok
- kivonatok eltarthatósága, tárolása
- exszikkátor helyes használatára vonatkozó tudnivalók
- a Gyógyszerkönyv és a Szabványos Vényminták tinktúrái

6. B.

Ismertesse a tévesen érkezett áru visszajuttatását a nagykereskedőhöz!

Kulcsszavak, fogalmak:

- visszárúzás menete
- szükséges dokumentumok, azok tartalma

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



7. A.

Különböztesse meg technológiai szempontok alapján a drazsét a tablettától!

Kulcsszavak, fogalmak:

- tabletták és drazsék jellemzése
- tabletták készítés műveletei
- bevonás jelentősége, bevonási eljárások
- tabletták, drazsék csomagolása, eltartása

7. B.

Foglalja össze a selejtezéssel kapcsolatos teendőket!

Kulcsszavak, fogalmak:

- selejtezés okai
- selejtezés dokumentációja
- selejtezés lépései

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



8. A.

Csoportosítsa a gyógyszerformákat különböző szempontok alapján! Rendszerezze a gyógyszerkészítésben használatos fogalmakat!

Kulcsszavak, fogalmak:

- gyógyszerformák csoportosítása: hatóanyag- leadás szerint, halmazállapot, anyagszerkezeti szempontból, az élő szervezetbe történő bejuttatás helye szerint
- leggyakoribb fogalmak: hatóanyag, segédanyag, vivőanyag, készítményalap, gyógyszerforma fogalma

8. B.

Ismertesse az officina feltöltését!

Kulcsszavak, fogalmak:

- a feltöltés szükségessége
- a feltöltés során érvényesítendő szempontok
- FIFO-, FEFO-elv
- feltöltés logikus lépései

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



9. A.

Ismertesse az egyszerű vizes oldatok és a szirupok közötti különbségeket, a szirupokról tanultak összegyűjtésével!

Kulcsszavak, fogalmak:

- folyékony gyógyszerformák típusai
- az oldat és a szirup közötti különbségek
- szirupok csoportosítása, jellemzése
- leggyakoribb alap-, segéd-, és hatóanyagok
- szirupkészítés folyamata
- szirup készítésére jellemző feladatok
- szirup készítés eszközei
- szirupok eltartása, tárolása
- a Szabványos Vény minta szirup készítményei

9. B.

Készletellenőrzéskor eltérést tapasztal. Foglalja össze ismereteit a probléma megoldásával kapcsolatban!

Kulcsszavak, fogalmak:

- készlet eltérés okai
- készletellenőrzés a számítógépes rendszer segítségével
- készletkorrekció személyi feltételei
- készletkorrekció lépései

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



10. A.

Foglalja össze a szuszpenziókkal kapcsolatos ismereteit! Ismertesse a gyógyszerforma elkészítését!

Kulcsszavak, fogalmak:

- szuszpenziók jellemzése, felhasználási területei
- leggyakoribb alap-, segéd-, és hatóanyagok
- szuszpenziók készítésének folyamata
- szuszpenziók készítéséhez szükséges eszközök
- szuszpenziók eltartása, tárolása
- a Szabványos Vény minta szuszpenziói

10. B.

Ismertesse a defektus vezetésének jelentőségét!

Kulcsszavak, fogalmak:

- minimum készlet fogalma
- folyamatos gyógyszerellátás biztosítása
- defektus vezetésének lehetőségei

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



11. A.

Ismertesse a nyákok, gélek laborálásának előkészítését!

Kulcsszavak, fogalmak:

- nyákok, gélek szerepe, felhasználási területeik
- nyákok készítésének lépései
- gélek készítésének lépései
- a gyógyszerformák készítéséhez szükséges eszközök
- nyákok, gélek eltartása, tárolása
- a Gyógyszerkönyv és a Szabványos Vényminták nyák készítményei

11. B.

Magyarázza el a lejáratú idő rendszeres ellenőrzésének fontosságát!

Kulcsszavak, fogalmak:

- kivitelezés informatikai támogatottsága
- ellenőrzés lépései
- teendők közeli lejáratú vagy lejárt termékekkel

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



12. A.

Sorolja a megfelelő csoportba a gyógyszerformája alapján az emulziókat és foglalja össze a hozzá kapcsolódó ismereteit!

Kulcsszavak, fogalmak:

- emulziók jellemzése, típusai
- leggyakoribb alap-, segéd-, és hatóanyagok
- emulzió készítés folyamata
- emulzió készítéséhez szükséges eszközök
- emulziók eltartása, tárolása
- a Gyógyszerkönyv és a Szabványos Vényminták emulziói

12. B.

Rendszerezze a szignatúrák rendelésével kapcsolatos teendőket!

Kulcsszavak, fogalmak:

- szignatúrák csoportosítása
- a rendeléshez szükséges dokumentumok, a rendelés menete
- ügyviteli teendők a rendelés teljesítésekor

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



13. A.

Foglalja össze a magisztrális alapanyagok tételes átvételét követő gyógyszerári teendőket!

Kulcsszavak, fogalmak:

- teendők magisztrális alapanyagok minőségi átvétele során
- bevizsgálás eszközei
- gyógyszerész és asszisztens feladatai bevizsgálás során
- bevizsgálás dokumentálása
- teendők a bevizsgált termékkel: impleálás szabályai

13. B.

Ismertesse a gyógyszerár működtetésének személyi feltételeit!

Kulcsszavak, fogalmak:

- gyógyszerár szakképzett dolgozói
- gyógyszerár szakképzetlen dolgozói

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



14. A.

Gyűjtse össze a kenőcsökkel kapcsolatos általános ismereteit, mutasson rá a kenőcskészítmények közötti különbségekre!

Kulcsszavak, fogalmak:

- a bőrön alkalmazott félszilárd gyógyszerkészítmények csoportosítása, felhasználási területeik
- kenőcsök, krémek, gélek, paszták jellemzése a különbségek alapján
- leggyakoribb alap-, segéd-, és hatóanyagok
- kenőcs készítmények eltartása, tárolása
- a Gyógyszerkönyv és a Szabványos Vényminták készítményei

14. B.

Rendszerezze a csomagolóanyagok rendelésével kapcsolatos teendőket!

Kulcsszavak, fogalmak:

- csomagolóanyagok csoportosítása
- a rendeléshez szükséges dokumentumok, a rendelés menete
- ügyviteli teendők a rendelés teljesítésekor

Rauk Editt

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



15. A.

Osztályozza a készítményalapokat!

Kulcsszavak, fogalmak:

- készítményalapok felhasználási területei
- készítményalap kiválasztásának szempontjai
- készítményalapok kémiai, kolloidikai csoportosítása
- leggyakoribb készítményalapok
- készítmények eltartása, tárolása

15. B.

Ismertesse a pénztárban alkalmazandó pénzkezelési szabályokat!

Kulcsszavak, fogalmak:

- pénzforgalom formái a gyógyszerárban
- teendők a kasszánál kezelő váltáskor
- szabályok készpénzes fizetés esetén
- teendők reklamáció esetén

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



16. A.

Ismertesse a kenőcskészítmények laborálását!

Kulcsszavak, fogalmak:

- kenőcsök, krémek, gélek, paszták előállítása
- a kenőcskészítés folyamata
- kenőcskészítéshez szükséges eszközök
- készítmények eltartása, tárolása
- a Gyógyszerkönyv és a Szabványos Vényminták kenőcsei

16. B.

Foglalja össze a kötelezően vezetendő nyilvántartásokkal kapcsolatos ismereteit!

Kulcsszavak, fogalmak:

- kötelezően vezetendő nyilvántartások
- dokumentumok rendelésének menete
- az előírt dokumentumok jelentősége, tartalma
- dokumentumok archiválása

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



17. A.

Ismertesse az osztatlan gyógyszeres porokkal kapcsolatos ismereteit!

Kulcsszavak, fogalmak:

- gyógyszeres porok fogalma, csoportosítása
- osztatlan gyógyszeres porok felhasználási területei
- leggyakoribb alap-, segéd-, és hatóanyagok
- a porkészítmények előállításának folyamata
- porkészítéshez szükséges eszközök
- a Szabványos Vény minta osztatlan porkészítményei

17. B.

Foglalja össze a gyógyszerár minőségbiztosítással kapcsolatos teendőit!

Kulcsszavak, fogalmak:

- minőségbiztosítás a gyógyszerárban
- tényezők a minőségbiztosításban
- alkalmazandó jogi szabályok, szempontok
- helyes gyógyszerári gyakorlat

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



18. A.

Ismertesse az osztott porkészítményekről tanultakat!

Kulcsszavak, fogalmak:

- gyógyszeres porok fogalma, csoportosítása
- osztott gyógyszeres porok felhasználási területei
- leggyakoribb alap-, segéd-, és hatóanyagok
- a porkészítmények előállításának folyamata
- porosztás lehetőségei
- porkészítéshez szükséges eszközök
- a Szabványos Vényminta osztott porkészítményei

18. B.

Foglalja össze a rendeléssel kapcsolatos ismereteit!

Kulcsszavak, fogalmak:

- rendelés informatikai támogatottsága
- rendelés menete

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



19. A.

Sorolja fel a kúp típusokat és hasonlítsa össze a kúpalapanyagokat!

Kulcsszavak, fogalmak:

- rectalis és vaginalis készítmények csoportosítása, jellemzése
- kúpalapanyag kiválasztásának szempontjai
- kúpalapanyagok jellemzése
- készítmények eltartása, tárolása

19. B.

Ismertesse a leltározással kapcsolatos tudnivalókat!

Kulcsszavak, fogalmak:

- a leltározás szükségszerűsége
- a leltározás informatikai és dokumentációs háttere
- leltározás lépései
- leltárhiány okai
- megengedett eltérések

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSI EFF



20. A.

Ismertesse a végbélkúp készítmény előállításának folyamatát!

Kulcsszavak, fogalmak:

- leggyakoribb alap-, segéd-, és hatóanyagok
- a kúp készítmények előállításának lehetőségei
- a kúp készítmények előállításának folyamata
- kúp készítéshez szükséges eszközök
- kúp készítmények eltartása, tárolása
- a Szabványos Vény minta kúp készítményei

20. B.

Ismertesse a teendőket közületi eladás esetén!

Kulcsszavak, fogalmak:

- fizetés lehetséges módjai
- előállítandó bizonylatok
- szükséges eszközök

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



21. A.

Foglalja össze a gyógyszeripar gyógyszerformái közül az injekciók, infúziók készítésével kapcsolatos ismereteit!

Kulcsszavak, fogalmak:

- a parenteralis gyógyszerek jellemzői
- alkalmazás módjai
- követelmények az injekciókkal, infúziókkal szemben
- leggyakoribb alap-, segéd-, és hatóanyagok
- a készítmények előállításának lépései
- készítmények vizsgálata

21. B.

Ismertesse a teendőket egészségpénztári kártyával történő vásárlás esetén!

Kulcsszavak, fogalmak:

- tranzakció dokumentálásának módja
- előállítandó bizonylatok
- bizonylatokkal kapcsolatos teendők

Rauk Edit



22. A.

Sorolja fel a receptúrai gyógyszerkészítés során előállítható gyógyszerformákat, és foglalja össze a kiszerezésükre, szignálásukra vonatkozó ismereteit!

Kulcsszavak, fogalmak:

- gyógyszerformák csoportosítása
- csomagolóanyagokkal szemben támasztott követelmények
- folyékony gyógyszerformák csomagolóanyagai (adagolókanál)
- félszilárd készítmények csomagolóanyagai
- szilárd készítmények csomagolóanyagai
- gyógyszerek szignálására vonatkozó szabályok
- szignálás eszközei

22. B.

Ismertesse a leltár megkezdése előtti teendőket!

Kulcsszavak, fogalmak:

- leltár szükségessége
- teendők a leltár megkezdése előtt

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



23. A.

Foglalja össze, hogyan biztosítható a tárolás során az alap- és hatóanyagok minőségének változatlansága!

Kulcsszavak, fogalmak:

- gyógyszerek stabilitását befolyásoló tényezők
- gyógyszerek tárolási körülményeire vonatkozó szabályok
- tárolóedények típusai, velük szemben támasztott követelmények

23. B.

Kiszerezést végez a gyógyszertárban. Ismertesse a tevékenységhez kapcsolódó dokumentációs feladatokat!

Kulcsszavak, fogalmak:

- Kiszerezési napló bemutatása
- a dokumentum kitöltésének lépései

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



24. A.

Indokolja meg a receptúrai és az ipari gyógyszerkészítés során alkalmazott kapszulaválasztási szempontokat!

Kulcsszavak, fogalmak:

- kapszulák jellemzése, típusaik
- kapszulaválasztási szempontok
- követelmények a kapszulákkal szemben
- a kapszulázás művelete

24. B.

Gyógyszerek laborálásánál segédkezik. Ismertesse a tevékenységhez kapcsolódó dokumentációs feladatokat!

Kulcsszavak, fogalmak:

- Laboratóriumi napló bemutatása
- a dokumentum kitöltésének lépései

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



25. A.

Ismertesse a technológiai alpműveletek közül az anyagválasztó műveleteket!

Kulcsszavak, fogalmak:

- a szűrés típusai
- szűrő anyagának jellemzői
- szűrés folyamatának jellemzése
- derítés jellemzése
- dekantálás jellemzése
- szitálás fogalma
- szitálás eszközei, kivitelezése
- porítás mértékének ellenőrzése

25. B.

Foglalja össze a gyógyszerárban használatos informatikai rendszer előnyeit!

Kulcsszavak, fogalmak:

- ismertebb gyógyszerügyi számítógépes rendszerek
- számítógépes rendszer főbb részei
- az informatikai rendszer segítségével végrehajtható főbb feladatok

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



26. A.

Foglalja össze a cseppekre vonatkozó ismereteit és jellemezze a fülcseppeket!

Kulcsszavak, fogalmak:

- cseppekre adagolt készítmények jellemzői, alkalmazási területeik
- fülcseppek leggyakoribb alap-, segéd-, és hatóanyagai
- fülcseppek készítése
- készítményekkel szembeni követelmények
- készítmények eltartása, tárolása
- a Szabványos Vény minta fülcsepp készítményei

26. B.

Ismertesse az impleálás során elvégzendő ügyviteli feladatokat!

Kulcsszavak, fogalmak:

- impleálás fogalma
- az előírt dokumentumok szerepe és tartalma

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



27. A.

Foglalja össze a cseppekre vonatkozó ismereteit és jellemezze az orrcseppeket!

Kulcsszavak, fogalmak:

- cseppekre adagolt készítmények jellemzői, alkalmazási területeik
- orrcseppek leggyakoribb alap-, segéd-, és hatóanyagai
- orrcseppek készítése
- készítményekkel szembeni követelmények
- készítmények eltartása, tárolása
- a Szabványos Vényminta orrcsepp készítményei

27. B.

Rendszerezze a szakmai dokumentációhoz szükséges nyomtatványok beszerzésével kapcsolatos ismereteit!

Kulcsszavak, fogalmak:

- az előírt dokumentumok
- dokumentumok rendelésének menete
- dokumentumok hitelesítése
- dokumentumok archiválása

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



28. A.

Foglalja össze a sterilizéssel kapcsolatos ismereteit, és ismertesse a szemkenőcsök előállításának lépéseit!

Kulcsszavak, fogalmak:

- sterilizálás módja a gyógyszertárakban
- sterilizéssel kapcsolatos teendők
- szemkenőcsök fogalma
- szemkenőcsökkel szemben támasztott követelmények
- leggyakoribb alap-, segéd-, és hatóanyagok
- szemkenőcsök készítésének lépései
- szemkenőcsök készítéséhez szükséges eszközök
- szemkenőcsök, eltartása, tárolása
- a Szabványos Vényminta szemkenőcs készítményei

28. B.

Foglalja össze a magyar gyógyszerár- és gyógyszerár-támogatási rendszerrel kapcsolatos ismereteit!

Kulcsszavak, fogalmak:

- a gyógyszerek ára
- gyógyszerek árrésére vonatkozó rendelkezések
- főbb gyógyszerár támogatási rendszerek

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



29. A.

Foglalja össze a folyékony gyógyszerformák előállításához használatos oldószerrel és alapoldatokkal kapcsolatos ismereteit!

Kulcsszavak, fogalmak:

- oldószer fogalma
- leggyakoribb oldószer jellemzése
- alapoldatok fogalma

29. B.

Ismertesse a közforgalmú gyógyszertárak főbb munkafolyamatait!

Kulcsszavak, fogalmak:

- gyógyszergazdálkodással kapcsolatos feladatok
- gyógyszerátvétellel kapcsolatos feladatok
- raktározással kapcsolatos feladatok
- gyógyszerkészítéssel kapcsolatos feladatok
- nyilvántartások vezetése
- gyógyszerek kiadása

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



30. A.

Ismertesse a hüvelyi kúpkészítmény előállítását!

Kulcsszavak, fogalmak:

- hüvely készítmények típusai
- leggyakoribb alap-, segéd-, és hatóanyagok
- kúpkészítmények előállításának lehetőségei
- a kúpkészítmények előállításának folyamata
- kúpkészítéshez szükséges eszközök
- kúpkészítmények eltartása, tárolása
- a Szabványos Vényminta hüvelykúp készítményei

30. B.

Foglalja össze az optimális készletgazdálkodás feltételeit!

Kulcsszavak, fogalmak:

- gyógyszerárban készleten tartott termékek köre
- készlettartás célja
- optimális készlet fogalma
- rendelés feltételei

Hitelesítve:

Rauk Edit

mb. főigazgató-helyettes,
GYEMSZI EFF



