

Jóváhagyom:

  
Balog Zoltán  
miniszter  
Budapest, 2017.

**AZ EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA  
HATÁSKÖRÉBE TARTOZÓ ÁPOLÓ SZAKKÉPESÍTÉS-  
RÁÉPÜLÉS  
ORSZÁGOS SZAKMAI TANULMÁNYI VERSENY  
VERSENYSZABÁLYZATA**

**2017/2018.**

**Állami Egészségügyi Ellátó Központ**

**Kiadja az Állami Egészségügyi Ellátó Központ  
Emberi Erőforrás Fejlesztési Főigazgatóság  
Felelős kiadó: Dr. Páva Hanna főigazgató-helyettes**

## Tartalom

|      |                                                                                                                    |          |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1.   | A szabályzat hatálya.....                                                                                          | 3        |
| 2.   | A tanulmányi verseny célja .....                                                                                   | 3        |
| 3.   | A verseny meghirdetése, a részvétel feltételei, a jelentkezés módja.....                                           | 3        |
| 3.1. | <i>A tanulmányi verseny meghirdetése .....</i>                                                                     | <i>3</i> |
| 3.2. | <i>A versenyben való részvétel feltételei, a jelentkezés módja .....</i>                                           | <i>4</i> |
| 4.   | A versenyszervezés alapjai .....                                                                                   | 4        |
| 5.   | A verseny fordulói és részei .....                                                                                 | 4        |
| 5.1. | <i>A szakmai tanulmányi versenyre benevezett tanulók tudásának mérése két fordulóban történik:.....</i>            | <i>4</i> |
| 5.2. | <i>Az elődöntő megrendezése és szervezése .....</i>                                                                | <i>5</i> |
| 5.3. | <i>A döntő versenyek megrendezésére és szervezésére vonatkozó általános szabályok .....</i>                        | <i>7</i> |
| 5.4. | <i>A gyakorlati versenytevékenység előkészítésével, szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok.....</i> | <i>8</i> |
| 6.   | A döntőt rendező és a versenyhelyszín együttműködése.....                                                          | 8        |
| 7.   | A versenybizottság.....                                                                                            | 8        |
| 8.   | A versenyzők teljesítményének értékelése.....                                                                      | 9        |
| 9.   | A verseny jegyzőkönyve.....                                                                                        | 10       |
| 10.  | A versenyen elért eredmények alapján adható felmentések.....                                                       | 11       |
| 11.  | Záró rendelkezések.....                                                                                            | 11       |

## **1. A szabályzat hatálya**

A versenyszabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) előírása az Állami Egészségügyi Ellátó Központ Emberi Erőforrás Fejlesztési Főigazgatóság (a továbbiakban: ÁEEK EFF) által Ápoló tanulók részére szervezett Országos Szakmai Tanulmányi Versenyének egészére vonatkozik.

A versenyző elfogadja, és magára nézve kötelező erejűnek ismeri el a Szabályzatot.

## **2. A tanulmányi verseny célja**

Az Országos Szakmai Tanulmányi Verseny komplex verseny, amely az adott szakképesítés szakmai ismereteire, készségeire, kompetenciáira, szakmai gyakorlatára épül, elsődlegesen a szakmai és vizsgakövetelmény figyelembevételével.

A verseny célja ezen kompetenciák versenyhelyzetben való mérése, valamint az ápolói hivatás presztízsének emelése, a szakma iránt érdeklődő, illetve az abban jártas diákok ismereteinek bővítése, ismereteik mélyítése, a szaktanárok tehetséggondozó munkájának bemutatása, a szakképző iskolák oktató-nevelő munkájának versenyszintű értékelése.

## **3. Jogi keretek**

- (1) a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény
- (2) a munkavédelemről szóló, többször módosított 1993. évi XCIII. törvény, valamint a végrehajtásáról szóló 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet
- (3) az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII.6.) Kormányrendelet
- (4) az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Kormányrendelet
- (5) a komplex szakmai vizsgáztatás általános szabályairól szóló 315/2013. (VIII.28.) Kormányrendelet
- (6) 27/2016 (IX.16.) EMMI rendeletben kiadott 55 723 01 OKJ azonosító számú Ápoló szakképesítés-ráépülés szakmai és vizsgakövetelménye
- (7) 30/2016. (VIII. 31.) NGM rendeletben kiadott szakképzési kerettantervek
- (8) OSZTV Versenyfelhívás
- (9) OSZTV Versenyszabályzat

## **4. A verseny meghirdetése, a részvétel feltételei, a jelentkezés módja**

### **4.1. A tanulmányi verseny meghirdetése**

- (1) Az emberi erőforrások minisztere által kiadott a 2017/2018. tanév rendjéről szóló 14/2017. (VI. 14.) EMMI rendelet 9. § (4) bekezdése szerint „A szakképzés tanulmányi versenyei tekintetében az (1) és a (3) bekezdésben foglaltakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a szakképesítésért felelős miniszter az általa kiírt szakmai tanulmányi versenyre vonatkozó felhívásnak a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben történő megjelentetéséről 2017. november 17-ig gondoskodik, egyúttal intézkedik a felhívásnak a kormányzati portálon való közzétételéről.”

- (2) Az Emberi Erőforrások Minisztériuma (a továbbiakban: Minisztérium) (<http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-minisztariuma>) és az ÁEEK EFF a honlapján teszi közzé (<http://www.enkk.hu>).
- (3) A versenyt az ÁEEK EFF Szakképzés Fejlesztési Főosztálya készíti elő és bonyolítja le.

#### **4.2. A versenyben való részvétel feltételei, a jelentkezés módja**

- (1) A versenyre nevezni az ÁEEK EFF honlapján keresztül lehet.
- (2) A versenyre a tanulónak az iskola igazgatójánál kell jelentkezniük, a nevezéseket az ÁEEK EFF csak az iskolától fogadja el.
- (3) A nevezési határidőt a felhívás tartalmazza, határidőn túli nevezésre nincs lehetőség.
- (4) Az elődöntő pontos napját, időpontját és helyszínét - a versenyre jelentkezők számától függően - a nevezési határidő lejárátát követően határozzuk meg. Az elődöntővel kapcsolatos végleges információkat - a honlapon való megjelenésen kívül - a nevezéskor megadott e-mail címekre fogjuk megküldeni.
- (5) A versenyzők személyazonosságát a személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolvánnyal kell igazolni. Az a versenyző, aki nem tudja bemutatni az okmányt, a versenyben nem vehet részt.

### **5. A versenyszervezés alapjai**

- (1) A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 73. § (2) bekezdés h) pontja a szakmai tanulmányi versenyek szervezését a szakképesítésért felelős miniszter feladatául határozza meg. Az emberi erőforrások minisztere a szakmai tanulmányi versenyek megszervezésével az ÁEEK EFF -t bízta meg.
- (2) A versenyt az ÁEEK EFF Szakképzés Fejlesztési Főosztálya készíti elő és bonyolítja le a Minisztérium szakmai felügyeletével.
- (3) A versenyre csak azt a tanulót nevezheti az intézmény, aki magyarországi, nappali rendszerű képzést folytató szakképző iskolában a meghirdetett szakképesítés-ráépülésben végzi tanulmányait, melynek komplex szakmai vizsgája a versenyfelhívás tanévének május-júniusi vizsgaidőszakában esedékes.
- (4) A verseny szervezését az ÁEEK EFF által megbízott szakértők segítik.
- (5) A versenyzők teljesítményét az ÁEEK EFF által felkért és megbízott versenybizottság értékeli a Versenyfelhívásban és a Szabályzatban meghatározottak szerint.
- (6) Az Országos Szakmai Tanulmányi Verseny a jogszabályi előírásokhoz igazodó versenyzetési körülmények között biztosít komplex tudásmérést, az egyes versenyrészek központi versenyfeladatai révén.
- (7) A versenyrészekhez rendelt versenytevékenység azonos tartalmú a szakképesítésre előírt vizsgatevékenységgel.

### **6. A verseny fordulói és részei**

#### **6.1. A szakmai tanulmányi versenyre benevezett tanulók tudásának mérése két fordulóban történik:**

1. elődöntő
2. döntő

- (1) Az Országos Szakmai Tanulmányi Verseny elődöntőjének megtartására akkor kerülhet sor, amennyiben a versenyre jelentkezők létszáma eléri a 10 főt.
- (2) Az döntőjének megrendezésére csak abban az esetben kerül sor, amennyiben az elődöntőn elért eredmény alapján a 71 pontnál jobb eredményt elérték létszáma eléri a 6 főt.
- (3) A verseny írásbeli, gyakorlati és szóbeli versenytevékenységek teljesítéséből áll. Az elődöntő a komplex szakmai vizsga központi írásbeli vizsgatevékenységének, a döntő a gyakorlati és a szóbeli vizsgatevékenységnek felel meg.
- (4) A versenyzők végleges eredménye az elődöntő írásbeli versenyfeladat teljesítménye, valamint a döntőn elért gyakorlati és szóbeli versenyfeladatok teljesítése alapján kerül megállapításra.
- (5) A versenyzők helyezését a versenybizottság az írásbeli, a gyakorlati és a szóbeli versenytevékenységeken elért pontszámokból, azok összesítésével állapítja meg.
- (6) A szóbeli versenytevékenység során a versenybizottság a szakmai tartalom mellett a versenyzők előadásmódját, szakmai gondolkodását és elemzőképességét, illetve ezen felül az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Kormányrendeletben, az Ápoló szakképesítés-ráépüléshez (OKJ azonosító szám: 55 723 01) rendelt szakmai követelménymodulokban szereplő kompetenciákat értékeli.

## **6.2. Az elődöntő megrendezése és szervezése**

- (1) Az elődöntő versenyrész központi írásbeli versenytevékenység, mely az Ápoló megnevezésű szakképesítés-ráépülés (OKJ azonosító szám: 55 723 01) szakmai és vizsgakövetelménye 4.Szakmai követelmények fejezetben megadott 11113-16 Szakápolási feladatok követelménymodulhoz készült komplex feladatlap megoldásából áll.
- (2) Az írásbeli versenytevékenységhez szükséges központi feladatlapot és a javítási-értékelési útmutatót az ÁEEK EFF készíteti el.
- (3) A versenyszervező a nyomtatott feladatlapokat a csomagolásán feltüntetett időpontig köteles úgy őrizni, hogy ahhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá.
- (4) Az írásbeli versenytevékenység során a feladatok kidolgozásához rendelkezésre álló maximális időt a versenyfelhívás tartalmazza. A feladat ismertetésének időtartama nem számít bele a versenyfeladat kidolgozására előírt időtartamba. Ha az írásbeli versenytevékenységet bármilyen esemény megzavarja, a kiesett idővel a rendelkezésre álló időt meg kell növelni.
- (5) Az elődöntők lebonyolításának helyszíne a jelentkezők létszámától függ.
- (6) A versenyteremben és a folyosón gondoskodni kell az állandó felügyeletről. A felügyelő tanár feladata annak megakadályozása, hogy a versenyző meg nem engedett segédeszközt használjon, társaitól vagy más személytől segítséget vegyen igénybe. Nem lehet felügyelő tanár a versenyteremben az, aki az adott szakképesítés tantárgyainak oktatására jogosító végzettséggel, szakképzettséggel rendelkezik.
- (7) A versenyteremben az ülésrendet az elődöntőt szervező úgy köteles kialakítani, hogy a versenyzők egymást ne zavarhassák, és ne segíthessék.
- (8) A verseny kezdetekor a versenyfelelősök a felügyelő tanár jelenlétében a versenytermekben megállapítják a nevezés alapján a jelenlévők személyazonosságát. Ezt követően a felügyelő tanárok ismertetik az írásbeli versenytevékenység szabályait, az elkövetett szabálytalanság következményeit, majd kiosztják a feladatlapokat.

- (9) A versenyző a feladatlap megoldásához, elkészítéséhez tanácsot, segítséget nem kérhet, és nem kaphat.
- (10) Az írásbeli versenytevékenység során a központilag kiadott feladatlapon kék színű tintával lehet dolgozni.
- (11) A versenyző a versenyfeladat kidolgozása előtt az átvett feladatlapon feltünteti a nevét, iskoláját és osztályát/évfolyamát.
- (12) A versenyzőnek az írásbeli versenytevékenység alatt a helyiséget csak indokolt esetben lehet elhagyni, lehetőleg egyszerre csak egy versenyző távozhat. A folyosón a felügyelő tanár gondoskodik arról, hogy a versenyzők ne kerülhessenek kapcsolatba senkivel.
- (13) A helyiséget elhagyó versenyző átadja versenydolgozatát a felügyelő tanárnak, aki a távozás és a visszaérkezés pontos idejét rávezeti a feladatlapra valamint az ülésrendet tartalmazó jegyzőkönyvbe.
- (14) Ha a versenyző befejezte a versenyfeladat kidolgozását, vagy a rendelkezésre álló idő letelt a versenydolgozat üresen maradt részeit és a lapok hátoldalát áthúzza, majd a versenydolgozatot átadja a felügyelő tanárnak. A felügyelő tanár a versenydolgozatra és a jegyzőkönyvbe feljegyzi a beadás időpontját, és ellátja kézjeggyel. A felügyelő tanár - a versenyző jelenlétében - ellenőrzi, hogy a versenydolgozat üresen maradt részeit a versenyző áthúzta-e, és megerősítésként piros színű tollal, a versenyző jelenlétében Ő is áthúzza. A versenyző ezt követően távozik a verseny helyszínéről.
- (15) A felügyelők az írásbeli versenytevékenységről helyszínenként jegyzőkönyvet vezetnek. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésrendet és a verseny menetével kapcsolatos eseményeket. A jegyzőkönyvet a felügyelő aláírja, majd a versenyszervező jelen lévő képviselőjének átadja, aki a versenyiratokhoz mellékeli.
- (16) Ha a felügyelő az írásbeli versenytevékenység közben szabálytalanságot észlel, elveszi a versenyző versenydolgozatát, ráírja az elvétel pontos idejét, továbbá, hogy milyen szabálytalanságot észlelt, aláírja és visszaadja a versenyzőnek, aki folytathatja a versenyt.
- (17) A szabálytalanságról az írásbeli versenytevékenység lebonyolítását követően részletes jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a versenyző és a felügyelő nyilatkozatát, továbbá minden olyan eseményt, amely lehetővé teszi a szabálytalanság elkövetésének kivizsgálását. A szabálytalanságról készült jegyzőkönyvet a felügyelő, a versenyszervező képviselője és az érintett versenyző írja alá. Az érintett versenyző a külön véleményét a jegyzőkönyvre rávezetheti.
- (18) Ha a versenyző az írásbeli versenytevékenységről elkészik, elkezdheti a versenyt, de ha az írásbeli versenytevékenység kiírt időpontjának végéig befejezni nem tudja, vagy ha a megkezdett versenyről engedéllyel távozik, mielőtt a válaszadást befejezné, a versenyző kérésére a részteljesítést értékelni kell.
- (19) Az írásbeli versenyfeladatok megoldását az útmutató alapján kell javítani és értékelni.
- (20) Az átadott versenydolgozatokat a versenybizottsági értékelő szakértők javítják, a versenydolgozat előlapján lévő táblázat kijelölt helyére rávezetik az általuk javasolt pontszámot, a javítás időpontját, és aláírásukkal látják el.
- (21) Ha az értékelő szakértő a versenydolgozatok javítása során arra a feltételezésre jut, hogy a versenyző meg nem engedett segédeszközt használt, segítséget vett igénybe, megállapítását rávezeti a versenydolgozatra, és azt jegyzőkönyvezi.
- (22) A versenyfelelős kitölti a versenyre vonatkozó előzetes összesítő táblázatot a versenyzők pontszámaival, rögzíti a versenyzők javasolt sorrendjét.
- (23) Az elődöntőn elért előzetes eredményeket tartalmazó táblázatok az ÁEEK EFF honlapján - a honlapon korábban közzétett időponttól - tekinthetők meg.

- (24) A versenyzők számára a kijavított dolgozatok megtekintésének lehetőségét az ÁEEK EFF a honlapján közzétett időpontban és helyszínen biztosítja. A megtekintésről és az észrevételek elbírálásáról jegyzőkönyvet kell vezetni.
- (25) A versenyző által írásban megtett észrevételeket a versenybizottság bírálja el.
- (26) A megtekintésen tett észrevételt és a versenybizottság ezzel kapcsolatos döntését a versenyfelelős jegyzőkönyvezi.
- (27) A versenyfelelős kitölti a versenyre vonatkozó végleges összesítő táblázatot a versenyzők pontszámaival, és rögzíti a versenyzők sorrendjét, melyet a versenybizottság elnöke hagy jóvá.
- (28) Az elődöntőn elért végleges eredményeket tartalmazó táblázatok az ÁEEK EFF honlapján, a közzétett időponttól tekinthetők meg.
- (29) A döntőbe behívható versenyzők számát, nevét, sorrendjét az elődöntők lezárását követően csak az ÁEEK EFF honlapján tesszük közzé.

### ***6.3. A verseny döntő fordulójának megrendezésére és szervezésére vonatkozó általános szabályok***

- (1) A döntőt a versenyfelelős által előre elkészített versenyprogram szerint kell lefolytatni. A versenyprogramot - a döntő megkezdése előtt a versenybizottság tagjainak egyetértésével - a versenybizottság elnöke hagyja jóvá.
- (2) A döntő megkezdése előtt a versenyzők az anonimitás biztosítása érdekében kódszámot húznak, melyről jegyzék készül. A jegyzéket, a kitöltést követően egy borítékba kell helyezni, amelyet azonnal le kell zárni. A jegyzéket a versenyszervező a verseny végeredményének megállapításáig köteles elzárni oly módon, hogy illetéktelen személy ne férhessen hozzá.
- (3) A döntő a szakmai és vizsgakövetelmény szerinti vizsgarészekhez rendelt vizsgafeladatok alapján - vizsgatevékenységi formában meghatározott - versenytevékenységből állhat. A konkrét szóbeli tételekre és a gyakorlati feladatokra az ÁEEK EFF által felkért szakértők tesznek javaslatot, melyeket a versenybizottság elnöke hagy jóvá.
- (4) A döntő gyakorlati versenytevékenysége: olyan munkafolyamat vagy feladat végzése, amely alapján megállapítható, hogy a versenyzők az adott szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményében meghatározott, elvárható gyakorlati ismeretekkel, készségekkel, kompetenciákkal rendelkeznek. A versenyzőket a gyakorlati munkájuk végzése közben sem kérdésekkel, sem más módon megzavarni nem szabad. A versenybizottság tagjai a versenyzők munkáját, munkavégzését folyamatosan ellenőrzik és értékelik, figyelembe véve annak szakszerűségét és a munkavégzés önállóságát.
- (5) A döntő szóbeli versenytevékenysége: a versenybizottság a versenyző szakmai ismeretéről, készségeiről, kompetenciáiról a feladatközlő lapon ismertetett témakör önálló ismertetése, bemutatása során győződik meg. A versenyző a feladat jellegének megfelelően önállóan felel, vagy szakmai megbeszélést folytat. A szóbeli feleletek értékelése az értékelő lapon feltüntetett szempontok, illetve kompetenciák alapján történik.
- (6) A versenybizottság a helyszínen, a megadott értékelési útmutató alapján külön értékeli a gyakorlati és a szóbeli feleleteket. A versenyzők teljesítményét a pontozólapon a kódszámuknak megfelelően kell rögzíteni.
- (7) A verseny befejezését követően kell összesíteni a szakképesítésre meghatározott versenytevékenységekben feltüntetett feladatok súlyszázaléka (súlyaránya) alapján számított eredményeket. Az így kialakult sorrendet követően lehet felbontani a versenyzők azonosítási jegyzékét tartalmazó borítékot.

#### **6.4. A gyakorlati versenytevékenység előkészítésével, szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok**

- (1) A gyakorlati versenytevékenységet a komplex szakmai vizsgáztatás általános szabályairól szóló 315/2013. (VIII.28.) Kormányrendelet alapján kell lebonyolítani, különös figyelemmel az alábbiakra:
  - o A gyakorlati versenytevékenységet akkor lehet megkezdeni, ha a versenybizottság elnöke és tagjai is meggyőződtek a gyakorlati versenyfeladat elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi - beleértve a munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi - feltételek meglétéről. A versenyt a versenybizottság elnöke indíthatja el
- (2) A gyakorlati versenytevékenységet nem lehet megkezdeni, ha a versenyfeladat az ellenőrzést végzők (versenybizottság, munkavédelmi felelős stb.) megállapítása szerint csak baleseti kockázat árán lenne teljesíthető.
- (3) A gyakorlati versenytevékenység megkezdése előtt a versenyzőket tájékoztatni kell a gyakorlati versenytevékenység rendjéről, továbbá a munkaterületre és munkavégzésre vonatkozó kötelező munkabiztonsági, munkavédelmi, tűzvédelmi és egészségvédelmi előírásokról. A tájékoztatásról jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a versenyzőkkel is alá kell íratni, majd a versenyt értékelő jegyzőkönyvhöz kell csatolni.
- (4) A tájékoztatásról és a jegyzőkönyv felvételéről a versenyhelyszín vezetőjének kell gondoskodnia.
- (5) A gyakorlati verseny teljes ideje alatt el kell látni a versenyzők felügyeletét a verseny-szervezési és lebonyolítási szabályzatban foglaltak szerint.
- (6) A versenyek előkészítését, szervezését a versenyfelelős végzi.
- (7) A gyakorlati feladat végrehajtásához szükséges eszközöket a döntő rendező helyszín vezetője biztosítja.

#### **7. A döntő rendező és a versenyhelyszín együttműködése**

- (1) A döntő lebonyolításában közreműködő intézmény együttműködési szerződésben határozza meg a verseny előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos teendőket.

#### **7. A versenybizottság**

- (1) A versenybizottság 5 főből áll, összetétele:
  - elnök
  - kamarai képviselő
  - versenyszervező képviselője
  - versenybizottsági tagok.A versenybizottság munkáját szakértők segítik.
- (2) A versenybizottság elnökét az ÁEEK EFF Főigazgató-helyettese bízza meg - elsősorban - a szakmai szakértői és/vagy elnöki névjegyzék alapján.
- (3) A versenybizottság kamarai képviselőjét a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara elnöke bízza meg.
- (4) A versenybizottsági tagokat és a versenyszervező képviselőjét az ÁEEK EFF Főigazgató-helyettese bízza meg.

- (5) A versenybizottság elnöke és tagjai akadályoztatásuk esetén írásban, a megbízólevelük visszaküldésével együtt legkésőbb a verseny időpontja előtt egy héttel értesítik az ÁEEK EFF Főigazgató-helyettesét, aki új személyt kér fel a feladat ellátására.
- (6) Az elnök és a tagok váratlan akadályoztatása esetén értesíteni kell az ÁEEK EFF Főigazgató-helyettesét, és a továbbiakban annak intézkedése szerint kell eljárni.
- (7) A versenybizottság elnöke felelős a verseny tisztaságáért, a versenybizottság munkájának megszervezéséért, az értékelés irányításáért.
- (8) A versenybizottság elnökének feladatai:
- a) irányítja a versenybizottság munkáját,
  - b) biztosítja a szakmai verseny jogszerű, szakszerű megtartását, zavartalan lebonyolítását,
  - c) a döntő megkezdése előtt ellenőrzi a versenyrendet (versenyrészek, versenytevékenységek, azok sorrendje és időpontja), meghatározza a versenybizottság tagjainak feladatát, majd a versenybizottsági értekezleten a bizottság döntése alapján jóváhagyja a versenyprogramot,
  - d) a versenyfelelős tájékoztatása alapján ellenőrzi a verseny előkészítését,
  - e) áttekinti az írásbeli dolgozatok javítását, indokolt esetben javaslatot tesz a javító szakértőknek azok megváltoztatására,
  - f) jóváhagyja az elődöntő végleges eredményeit, a döntő versenytevékenységeinek feladatait/tételeit,
  - g) a verseny megkezdése előtt közvetlenül is ellenőrzi a szükséges szakmai feltételek, az egészség- és munkavédelmi szempontból biztonságos versenykörülmények meglétét,
  - h) ellenőrzi a versenyzők személyazonosságát, részvételük jogosságát,
  - i) gondoskodik a titkosítást biztosító nevezési számok kihúzásáról, azok megfelelő elzárásáról,
  - j) tájékoztatja a versenyzőket a verseny lebonyolításának módjáról, a versenyfeladatok megoldásával kapcsolatos formai tudnivalókról,
  - k) ügyel arra, hogy a gyakorlati tevékenység megkezdése előtt a versenyzők részesüljenek munkavédelmi oktatásban, és azt aláírásukkal igazolják,
  - l) a versenyfeladatok szóbeli versenytevékenységén a versenybizottság tagjaival együtt értékeli a feleleteket,
  - m) a versenyprogramban meghatározott utolsó vizsgatevékenység befejezésekor záró megbeszélést tart, ahol értékeli a verseny előkészítésével, szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok végrehajtását, valamint a versenyzők eredményeit és a verseny szakmai színvonalát; közreműködik a versenyzőknek adandó jutalmak elosztásában, az okmányok előkészítésében, a díjak kiosztásában,
  - n) jóváhagyja és aláírásával hitelesíti a verseny jegyzőkönyveit,
  - o) a versenyfelhívás értelmében a szakképesítés alóli vizsgamentesülésről kiadott Igazolásokat aláírásával hitelesíti.
- (9) A versenybizottság tagjai az elnök által kijelölt részfeladatokat látnak el.
- (10) A versenyfeladatokat (vagy részfeladatokat) a javításban és értékelésben közreműködők aláírásukkal látják el.

## **8. A versenyzők teljesítményének értékelése**

- (1) A versenyzők teljesítményének végső értékelését az elődöntőn és a döntőn elért eredmények alapján kell meghatározni, az alábbiak szerint:
- a) a versenytevékenységek teljesítményét az elődöntő és a döntő versenyfeladataira adott pontszámokkal kell meghatározni.

- b) a versenytévékenységek eredményét a versenytévékenységben meghatározott versenyfeladatokra megadott súlysúlyszázalékok figyelembevételével a versenykiírásában ismertetett módon kell meghatározni.
- c) az összesített eredményt valamennyi versenytévékenységre megadott súlyarányos összegzéssel kell meghatározni. Az egyes versenyfeladatok eredménye a szakmai és vizsgakövetelményben rögzített értékelési súlyaránynak megfelelően számít bele a verseny eredményébe.
- (2) A versenybizottság az elért eredmények alapján állapítja meg a helyezések sorrendjét. Azonos pontszám esetén a versenybizottság a döntő gyakorlati versenyfeladatának eredménye alapján dönti el a helyezéseket.
- (3) A versenyszervező az igazolás kiállításával értesíti a versenyző iskoláját a versenyző által elért mentesülésről. A szakképesítés megszerzését igazoló bizonyítványt az Igazoláson szereplő versenytévékenység(ek) (vizsgatevékenységek) beszámításával a versenyző iskolája mellett működő szakmai vizsgabizottság adja ki a szakmai vizsga megtartásakor.
- (4) A Kormányrendelet 7. § (3) bekezdése alapján a döntőbe jutott és azon részt vevő versenyzők, akik a szakképesítés versenytévékenységeihez rendelt versenyfeladatokat teljesítették, és az adott versenyfeladat esetében a megszerezhető pontok 85%-át megszerezték, az adott versenyfeladatnak megfelelő vizsgafeladat letétele alól mentesülnek. Amennyiben a versenyző az emberi erőforrások minisztere ágazatába tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről 27/2016 (IX.16.) EMMI rendeletben vizsgatevékenységenként meghatározott értékelési súlyarányok figyelembe vételével – az összesítést követően – legalább 85%-t elér, akkor a teljes szakmai vizsga alól felmentést kap.
- (5) A versenykiírásban meghatározott felmentés esetén a vizsga vagy a megjelölt vizsgafeladat eredményét jelesnek (5) kell tekinteni.
- (6) A döntő versenyek eredményeinek kihirdetésére ünnepélyes keretek között kerül sor.
- (7) Valamennyi, a döntőn részt vevő versenyző "Emléklap"-ot kap.
- (8) A verseny I—II—III. helyezett versenyzője az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiállított elismerő "Oklevél" mellett jutalomban is részesül. A versenybizottság dönt az egyéb jutalmak szétosztásáról.

## 9. A verseny jegyzőkönyve

A központi szervezésű elődöntőről és döntőről részletes jegyzőkönyvet kell készíteni.

- (1) A jegyzőkönyv tartalmazza:
  - a) a verseny megnevezését,
  - b) a verseny helyét és időpontját,
  - c) a versenybizottság tagjainak nevét,
  - d) a versenyen részt vevő versenyzők számát, a versenyre behívott versenyzők adatait (az esetleges távolmaradók nevének és iskolájának megnevezésével),
  - e) az elnök, illetve a versenybizottsági tagok értékelését a verseny feltételeiről, az előírások betartásáról, a szakmai színvonalról,
  - f) a versenyzők részletes eredményeit, táblázatos formában,
  - g) a versenyzők teljesítménye alapján kapott mentesüléseket, részletezve.
- (2) A jegyzőkönyvet és a pontozólapot a versenybizottság elnöke és a verseny-

felelős aláírásával hitelesíti.

- (3) A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell:
- a megtekintést követően a versenyzők írásbeli versenydolgozatával kapcsolatos észrevételeket, és az arra hozott versenybizottsági döntést;
  - a versenybizottság elnöke által hitelesített - írásbeli, gyakorlati, szóbeli tevékenység során felhasznált feladatokat;
  - a versenyzőknek kiadott igazolás/ok másolatát;
  - az igazolás/ok eredeti példányának átvételét igazoló jegyzéket iskolánként;
  - a gyakorlati versenytevékenység megkezdése előtti munka-, baleset- és tűzvédelmi tájékoztatásról készült, és a versenyzőkkel is aláíratott jegyzőkönyvet.

## **10. A versenyen elért eredmények alapján adható felmentések**

- (1) A versenybizottság a döntőben elért eredmények alapján megállapítja a versenyzők helyezési sorrendjét és dönt a vizsgatevékenységek alóli mentességekről. A Versenybizottság a helyezéseket az adott szakképesítés vonatkozásában az EMMI rendeletben foglaltak szerint a vizsgatevékenységenként elért teljesítmények súlyozott átlaga alapján állapítja meg.
- (2) A komplex szakmai vizsgáztatás szabályairól szóló 315/2013. (VIII. 28.) Kormányrendelet 7. § (3) bekezdése alapján mentesül a vizsga, vagy annak a versenykiírásban meghatározott vizsgafeladatának letétele alól az a vizsgázó, aki a szakképesítésért felelős miniszter által meghirdetett országos tanulmányi versenyen, diákolimpián a versenykiírásban meghatározott követelményt teljesítette, és a versenykiírásban meghatározott helyezést, teljesítményt, szintet elérte. A versenykiírásban meghatározott felmentés esetén a vizsga vagy a megjelölt vizsgafeladat eredményét jelesnek (5) kell tekinteni. A szakképesítést igazoló bizonyítványt az Igazolás alapján a tanuló iskolája a kijelölt szakmai vizsgabizottság által adja ki.
- (3) A versenyző eredménye alapján megállapított mentességről az ÁEEK EFF a versenyző iskoláját névre szóló Igazolás megküldésével értesíti. Az Igazolásban foglaltakat a versenyzők iskolájában kell érvényesíteni a rendes szakmai vizsga során.
- (4) Az OSZTV döntőjén résztvevők szakirányú továbbtanulás esetén a felsőoktatási intézményekben – a felvételi eljárás során – a többletpontokat a felsőoktatási felvételi eljárásról szóló 423/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés k) pontja alapján érvényesíthetik.

## **11. Záró rendelkezések**

- (1) A versenyfelelős az elődöntő és a döntő verseny befejezése után a verseny dokumentumait (feladatlapok, dolgozatok, értékelő lapok stb.) és iratait irattárazza. A versenyen kapcsolatos minden dokumentumot, iratot öt évig meg kell őrizni.
- (2) A verseny jegyzőkönyveit és a versenyzőknek kiadott igazolások összesített listájának egy példányát és az igazolások másolatait az ÁEEK EFF irattárában kell elhelyezni. Ezen iratok nem selejtezhettek.
- (3) Az iskolák, illetve a nevezett versenyzők tudomásul veszik a versenyfelhívásban, illetve a versenyszabályzatban foglaltakat, és azok ellen kifogást nem emelhetnek.
- (4) Az ÁEEK EFF csak a jelen szabályzatában ismertetett módon megküldött nevezéseket fogadja el.

- (5) A versenyszabályzatban nem szabályozott kérdésekben a komplex szakmai vizsgáztatás általános szabályairól szóló 315/2013. (VIII.28.) Kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.
- (6) A versenyek indításakor és a versenyek folyamán adódó rendkívüli helyzetben az ÁEEK EFF illetékes főigazgató-helyettesének, akadályoztatása esetén az ő megbízottjának van intézkedési joga, aki írásban (e-mailben) is megküldi intézkedését a versenyfelelősnek. Ebben az esetben az intézkedéssel érintett verseny felelőse jegyzőkönyvet készít.